

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 223
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»

«Согласовано»
председатель ПО

«Утверждаю»
заведующая МБДОУ №223

Зарубина Н. В.
«01» июня 2021 г.

Никифорова И. П.
приказ № 102 от «02» июня 2021 г.

**Инструкция старшего воспитателя
МБДОУ № 223 «Детский сад общеразвивающего вида»**

ДИ-02-21

1. Общие положения

— Настоящая должностная инструкция разработана на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел “Квалификационные характеристики должностей работников образования”».

— Старший воспитатель назначается и освобождается от должности заведующим .

— Старший воспитатель непосредственно подчиняется заведующему. Рабочая неделя составляет 36 часов.

— Старший воспитатель должен иметь высшее профессиональное образование с педагогическим стажем в области дошкольного образования не менее 5 лет.

— В своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законодательными актами РФ и города Кемерово;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность
- правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты;
- Уставом и другими локальными актами МБДОУ № 223;
- Конвенцией о правах ребенка, инструкцией по охране жизни и здоровья детей;
- настоящей должностной инструкцией, Трудовым договором, Договором с родителями.

1.1. Старший воспитатель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ и города Кемерово;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие дошкольную образовательную деятельность,
- Конвенцию ООН о правах ребенка;
- педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию, физиологию и гигиену;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей;
- методы и формы мониторинга деятельности воспитанников;
- педагогическую этику;
- методы управления образовательными системами;
- теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников;
- новейшие достижения в области методики дошкольного воспитания;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

- технологию проведения процедуры мониторинга, методический инструментарий;
 - основы экологии, экономики, социологии;
 - трудовое законодательство;
 - основы работы с текстовыми и графическими редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и веб-обозревателями (браузерами), мультимедийным оборудованием;
 - Устав и другие локальные акты организации;
 - правила по охране труда и пожарной безопасности;
- инструкцию по охране жизни и здоровья детей,
- санитарно-эпидемиологические требования к организации образовательного процесса.

2. Требования к квалификации

Старший воспитатель должен иметь высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж работы в должности воспитателя не менее 2 лет.

2.2 На основе Приказа Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;
- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации, в т.ч. с учетом результатов участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоении новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания на разных уровнях.

2.3. Старший воспитатель должен обладать основными компетенциями:

- в планировании, организации и контроле:
 - мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие;
 - мероприятий, направленных на формирование культуры и здоровья педагогического коллектива;
 - различных видов деятельности и общения воспитанников;
- образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- в осуществлении взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками организации;
- в проектировании и реализации комплексного оснащения воспитательно-образовательного процесса, способствующего формированию компетентности (интеллектуальной, языковой, социальной) и обеспечивающего многоаспектную поддержку игры воспитанников;
- в информационно-методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса, которое позволит в электронной форме управлять образовательным процессом, проводить мониторинг, использовать интерактивные дидактические материалы и образовательные ресурсы и повысить качество обеспечения образовательного процесса;
- в организационно-методическом сопровождении основной общеобразовательной программы (методика организации групповой, индивидуальной и самостоятельной деятельности воспитанников).

3. Должностные обязанности

Старший воспитатель обязан:

3.1. Осуществлять:

- методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью воспитателей и других педагогов-специалистов, обеспечивая выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании образовательной среды организации;

- оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- взаимосвязь и сотрудничество дошкольного учреждения, семьи и социума.

3.2. Организовывать:

- работу по подготовке и проведению педагогических советов, родительских собраний и других мероприятий, предусмотренных годовым планом детского сада;
- интеграционное взаимодействие воспитателей и других специалистов для решения задач годового плана и образовательной программы;
- внедрение педагогики партнерства для всех участников образовательного процесса;
- групповые и тематические консультации, выставки, конкурсы;
- работу творческих и проектных групп воспитателей и других педагогов;
- работу воспитателей по изготовлению пособий, дидактических материалов; по использованию образовательных ресурсов;
- наставничество с целью оказания помощи молодым воспитателями (специалистам) в их профессиональном становлении, а также реализация идеи социально-педагогического партнерства;
- проведение совместных мероприятий со школой и другими социальными партнерами;
- обеспечение достаточного информационного поля для родителей о деятельности МБДОУ № 223 с использованием различных ресурсов.

3.3. Принимать участие:

- в подборе кандидатов на должности воспитателей, мл. воспитателей, педагогов-специалистов;
- в создании благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- в обеспечении соблюдения работниками МБДОУ № 223 прав и свобод воспитанников, норм по охране их жизни и здоровья во время образовательного процесса, выполнения правил охраны труда и пожарной безопасности;
- в формулировке социального заказа своей организации, выработке стратегии, определении целей МБДОУ № 223;

в стратегическом планировании, разработке и внедрении программы развития, образовательной программы и годового плана работы организации;

- в создании имиджа среди социума;
- в организации, контроле и координации воспитательно-образовательной работы с детьми;
- в организации экспериментальной, исследовательской работы в организации;
- в развитии, эффективном использовании творческого потенциала педагогического коллектива;
- в установлении связей и развитии сотрудничества с внешними партнерами (другие детские сады, школы, библиотеки, музеи и т.д.);
- в работе методических объединений в округе, городе.

3.4. Планировать методическую работу с учетом профессиональных навыков, опыта воспитателей и специалистов, предусматривая:

- уровень их квалификации;
- удовлетворение информационных, учебно-методических и образовательных потребностей воспитателей и специалистов:

- оказывать помощь в самообразовании;

- методическую помощь (в первую очередь начинающим) в применении в работе с детьми деятельностных технологий, использование форм и приемов организации детей, в т.ч. объединение детей для общего дела;

- учет гендерной специфики развития детей дошкольного возраста;
- в обеспечении преемственности с примерными основными общеобразовательными программами начального общего образования;
- достижениями современной педагогической теории и практики;
- построение взаимодействия с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития ребенка; организации совместной деятельности детей и родителей;
- оказывать помощь при подготовке к процессу аттестации педагогов;
- организовывать обмен опытом работы среди педагогов, с целью повышения их квалификации (открытые просмотры, семинары, тренинги и др. формы).

3.5. Проводить:

постоянный разного вида контроль и анализ состояния образовательной и воспитательной работы и

принятие на его основе конкретных мер по повышению качества и эффективности работы.

3.6.Способствовать:

- обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации педагогов, развитию их творческих инициатив;
- обеспечению уровня подготовки воспитанников, соответствующего федеральному государственному образовательному стандарту;
- созданию развивающей образовательной среды, обеспечивающей: духовно-нравственное развитие и воспитание детей; высокое качество дошкольного образования, его доступность, открытость и привлекательность для детей и их родителей и всего общества; гарантирующей охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников; комфортной по отношению к воспитанникам и педагогическим работникам.

3.7.Содействовать:

- всестороннему развитию воспитанников через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в организации;
- формированию общей культуры личности, социализации, развитию познавательных интересов детей;
- непрерывному профессиональному развитию и росту педагогических работников;
- выполнению целевых федеральных, региональных и муниципальных программ развития дошкольного образования.

3.8.Осуществлять контроль за работой воспитателей и педагогов:

- по соблюдению прав и свобод воспитанников, по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- по планированию и выполнению воспитательно-образовательной работы;
- по организации и проведению в группах непосредственно образовательной деятельности детей, режимных моментов, игровой и самостоятельной деятельности;
- по выполнению годового плана работы организации и решений, принятых на заседаниях педсоветов;
- по самообразованию.

3.9.Вносить личный вклад на основе организации методической и консультативной помощи педагогам и родителям в повышение качества образования и обеспечение стабильных результатов освоения воспитанниками общеобразовательных программ и показателей динамики их достижений; в обеспечение результативности участия детей в конкурсах детского творчества и соревнованиях различного уровня.

3.10.Вести в установленном порядке документацию, своевременно представлять заведующему необходимые данные (в соответствии с номенклатурой дел организации).

3.11Соблюдать:

- права и свободы воспитанников, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
- требования охраны жизни и здоровья воспитанников;
- правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

4.Права

— Старший воспитатель имеет права, предусмотренные ТК РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и другими локальными актами организации.

— Старший воспитатель в пределах своей компетенции имеет право;

- принимать участие в разработке Программы развития, образовательной программы, годового плана организации, должностных инструкций педагогов;
 - устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции;
 - вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- Повышать свою квалификацию (не реже 1 раза в 3 года).
- Проходить медицинский осмотр в соответствии с графиком (это и право и обязанность).

5.Ответственность

— Старший воспитатель несет персональную ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, — в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, — в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба — в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

— В случае нарушения Устава организации и других локальных актов МБДОУ №223 старший воспитатель подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьей 192 ТК РФ.

— За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, старший воспитатель может быть уволен по ст. 336 ТК РФ

Заведующая МБДОУ _____

И.П. Никифорова
(подпись)

С должностной инструкцией

Ознакомлен(а): _____

«__» _____ 20__ г.

Второй экземпляр получен «__» _____