

Согласовано:
на Педагогическом совете
МБДОУ № 223 «Детский сад
общеразвивающего вида»
«31» августа 2023 протокол № 1

Утверждаю:
заведующая МБДОУ № 223
«Детский сад общеразвивающего вида»
_____ Никифорова И.П.
приказ № 185 от «31» августа 2023г.

**Годовой план работы на 2023 – 2024 учебного года
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
№ 223 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по художественно – эстетическому
направлению развития воспитанников»
(примерное планирование на 2023- 2024 учебный год)**

Кемерово 2023

Раздел 2. Цель и задачи педагогического коллектива на 2023 -2024 учебный год

Цель: Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей российского народа, исторических и национально- культурных традиций.

Задачи:

1. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучие через интеграцию различных видов детской деятельности.
2. Продолжать создавать оптимальные условия для познавательного развития дошкольников через реализацию проектной деятельности.
3. Совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников путем внедрения современных образовательных технологий.

2.1.Примерное годовое планирование деятельности учреждения на 2023 - 2024 уч.год.

Август - сентябрь 2023 года

27 сентября – День дошкольного работника

Вид деятельности	Ответственный	Дата
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Заведующий	август
1.2. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий	
1.3. Выбор тем по самообразованию, планы	Старший воспитатель	
1.4. Составление графика аттестации, плана работы по подготовке к аттестации	Старший воспитатель	
1.5. Составление плана работы с молодыми специалистами	Старший воспитатель	
1.6. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Старший воспитатель	
1.7. Правила обработки посуды, проветривание, кварцевание, смена белья, генуборка и т.д.	Старшая медсестра	
2. Организационно – педагогическая работа		
1. Педагогический совет № 1 август Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году» (Установочный) <i>Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2023-2043 учебный год.</i> <i>Вид деятельности</i>	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	4 неделя августа

Подготовка к педсовету		
1. Утверждение распорядительных актов о режиме пребывания детей в ДОУ и нахождения участников образовательного процесса в помещениях ДОУ с целью минимизации контактов присутствующих.		
2. Подготовка и оформление документации в группах.		
3. Подготовка учебного плана, проекта годового плана на 2023-2024 учебный год		
4. Изучение программ по возрастным группам.		
5. Подбор методической литературы.		
6. Маркировка мебели по ростовым показателям.		
7. Обновление интерьера групп и игрового оборудования.		
Повестка дня		
1. Организация образовательного пространства ДОУ в период дистанционного обучения: опыт, проблемы и их решение.		
2. Знакомство с учебным планом на 2023 - 2024 уч.год.		
3. Знакомство и обсуждение проекта годового плана работы		
4. Информация о маркировке мебели по ростовым показателям		
5. Избрание председателя и секретаря Педагогического совета.		
2.2. Информационная консультация: изменения в нормативно-правовой базе	Заведующий	
2.3. Консультация: Рекомендации по подготовке и проведению родительских собраний	Старший воспитатель	
2.4 Консультация: - Оформление диагностических карт; - проведения мониторинговых исследований уровня развития детей в подготовительной к школе группе	Старший воспитатель	
2.5. Семинар для всех работников Тема: практикум для сотрудников ДОУ «Как победить коррупцию?»	Заведующий	
2.6. Составление плана работ по противодействию коррупции на 2023-2024уч.г	Старший воспитатель	Август 2023
2.7. Итоги смотра–конкурса «О готовности к новому учебному году» (подготовка к педсовету №1)	Старший воспитатель	До 30.08
2.8. Составление планов работы воспитателей по самообразованию	Старший воспитатель	по 15.09
2.9. Консультация: Мероприятия по профилактике простудных заболеваний. Оформление листов здоровья	Старшая медсестра	До 08.09.
2.10. Подготовка к проведению собрания для родителей: Возрастные особенности детей (использование различных форм дистанционного формата)	воспитатели	До 15.09
3. Работа с родителями		
3.1. Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой детского сада»	Сайт ДОУ	До 20.09

3.2. Анализ семей по социальным группам (полная, неполная ит.д.)	Воспитатели, заведующий.	
3.3. Составление плана работы родительского комитета	Заведующий	
3.4. Заключение договоров с родителями, оформление приказа приеме детей и документов, подтверждающих льготное содержание в ДОУ.	Заведующий	По мере поступления
3.5 Проведение групповых родительских собраний по темам:Группа раннего возраста: <ul style="list-style-type: none"> • Задачи и содержание воспитательной работы с детьмираннего возраста. • Значение режима для здоровья и правильного развития.Младшая группа: <ul style="list-style-type: none"> • Возрастные особенности детей четвертого года жизни иосновные задачи воспитания • Закрепление культурно-гигиенических навыковСредняя группа: <ul style="list-style-type: none"> • Возрастные особенности детей пятого года жизни иосновные задачи воспитания • Организация самообслуживания в ДОУ и в семьеСтаршая группа: <ul style="list-style-type: none"> • Возрастные особенности детей шестого года жизни иосновные задачи воспитания • Единство требований взрослых к ребенку – необходимоеусловие его всестороннего развития и воспитания 		
3.6. Проведение дня открытых дверей. Консультирование и беседа с родителями вновь поступивших детей.	Заведующий	до 25.09
4. Руководство и контроль		
4.1. Плановый контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Проверка планов работы • Оформление информации для родителей • «Организация прогулки в ДОУ». • «Организация питания» • «Организация утренней гимнастики» 	Старший воспитатель	1 раз в месяци по необходимости
4.2. Взаимоконтроль: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление групповых в соответствии с требованиями к созданию предметно-развивающей среды (наличие игровогооборудования, его доступность и целесообразность расположения) 		
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Составление плана развития МТБ	Заведующий, завхоз	
5.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группахДОУ	Старшая медсестра, завхоз	До 15.09

5.3. Работа по укреплению материальной базы ДОУ новыми пособиями и мебелью; приобретение дозаторов с антисептиком для обработки рук, оборудования по обеззараживанию воздуха	Заведующий завхоз	
5.4. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных	Заведующий	
5.5. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Заведующий	
5.6. Важные текущие дела	Заведующий	

Октябрь 2023 года

Вид деятельности	Ответственный	Дата
1	2	
1. Работа с кадрами		
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов, проведение учебной эвакуации детей	Заведующий	До 05.10
1.2. Готовимся к аттестации. Подготовка портфолио (оказание помощи воспитателям)	Старший воспитатель	
1.3. ТБ на кухне, работа с электроприборами, электромашинами.	завхоз, заведующий	
2. Организационно – педагогическая работа		
2.1. Выставка детских работ из природного материала «Осень бывает разная: зеленая, желтая, красная»	Воспитатели групп	25.10
2.2. Консультация начинающим воспитателям: Культура общения с родителями. Оформление информации для родителей.	Старший воспитатель	02.10
2.3. Консультация: Регламент проведения мониторинга. Формы регистрации результатов	Старший воспитатель	До 09.10
2.4. В группах: Игровая деятельность детей: - Пополнить и обновить атрибуты творческих игр: сюжетно- ролевых игр, режиссерских игр, игр - фантазирования, импровизационных игр - этюдов; - внести предметы- заместители, соответствующие возрасту., - Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов и сюжетосложению - Продолжать работу по обогащению театрализованных и творческих игр за счет изготовления «живых» кукол, внесения предметов ряженья и природного и бросового материала.	Воспитатели старший воспитатель	
3. Работа с родителями		
3.1. Консультация. Критерии готовности ребенка к школьному обучению	Старший воспитатель	
3.2. Консультация: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели, заведующая, старший воспитатель	
3.3 Оформление папки – передвижки «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели групп	
4. Руководство и контроль		

<p>4.1. Плановый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация питания на группах и культурно-гигиенические навыки детей) • Проверка планов <p>4.2. Тематический контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание условий на группах для реализации проектов • Использование игрового материала для создания сюжетно-ролевых игр <p>4.3 Взаимоконтроль</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация утренней гимнастики 	<p>Старший воспитатель Воспитатели старшей и подготовительной групп Старшая медсестра, врач Воспитатели групп</p>	<p>По графику</p>
5. Административно - хозяйственная работа		
<p>5.1. Подача заявок на курсы повышения квалификации</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p>5.2. Проверка санитарного состояния групповых и спальных помещений</p>	<p>Старшая медсестра, заведующий</p>	
<p>5.3. Подведение итогов обследования здания и помещений ДОУ</p>	<p>Заведующая, завхоз</p>	
<p>5.4. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.</p>	<p>Завхоз</p>	
<p>5.5. Важные текущие дела</p>		

Ноябрь 2023 года

Вид деятельности	Ответственный	Дата
1	2	
1. Работа с кадрами		
1.1. Контрольные мероприятия, проводимые комиссией по охране труда	Заведующий	
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме	завхоз	В течение месяца
1.3. Работа воспитателей по самообразованию	Воспитатели, Старший воспитатель	постоянно
1.4. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации	Старший воспитатель	
1.5. Посещение молодыми специалистами занятий опытных педагогов	Старший воспитатель	По графику
1.6. Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей своей группы с новыми сотрудниками	Заведующий, Старший воспитатель	08.11
2. Организационно – педагогическая работа		
Педагогический совет № 2 (ноябрь) Тема: «Технология исследовательской деятельности в ДОУ как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС и ФОП ДО» <i>Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.</i>	Заведующий, старший воспитатель	14.11
<i>Вид деятельности</i>		
Подготовка к педсовету 1. Консультация для воспитателей «Организация предметной среды для познавательно-исследовательской деятельности в детском саду в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»	Воспитатели Старший воспитатель	
2. Просмотр опытно-экспериментальной деятельности во всех группах.		
3. Консультация для воспитателей «Основные направления работы по познавательно-исследовательской деятельности»		
4. Тематический контроль «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности» Повестка дня ✓ Выполнение решений предыдущего педсовета ✓ «Значение экспериментирования в развитии ребенка» ✓ «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию познавательно исследовательской деятельности»;		
2.2 Консультация: Проектный метод как средство поддержки	Старший воспитатель	20.11

детской инициативы		
2.3. Выставка детского рисунка по теме проекта	Воспитатели	
2.4. Анализ заболеваемости за первый квартал	Старшая медсестра	27.11
2.5. Итоги тематической проверки по созданию условий для реализации образовательной области «Физическое развитие»	Воспитатели Старший воспитатель	
2.6. Аттестация: ✓ Продолжать работу по оформлению аттестационных документов педагогов (портфолио). ✓ Высшая квалификационная категория	Воспитатели Старший воспитатель	
3. Работа с родителями		
3.1. Консультация: «Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель Воспитатели	
4. Руководство и контроль		
4.1. Плановый контроль: • Просмотр работы молодых специалистов (Соответствиеработы составленным планам) • Проверка планов • Проверка докладов к педсовету и родительским собраниям 4.2 Тематический контроль: • Проверки создания условий для реализации образовательной области «Физическое развитие» • Обследование памяти детей на примере запоминания стихов 4.3 Открытые коллективные просмотры Неделя мастерства «Современные педагогические технологии и инновационные формы организации совместной деятельности поразвитию речевой активности дошкольников в условиях ДОО».	Старший воспитатель воспитатели	По графику
5. Административно-хозяйственная работа		
1	2	
5.1. Работа по оформлению ДОО к Новому году (создание проекта оформления, приобретение и изготовление атрибутовукрашения)	Заведующий, воспитатели	06.12
5.2. Работа по улучшению материально-технической базы (составление плана по приобретению необходимых материалов иинвентаря на 2024-2025 год)	Заведующий, завхоз	
5.4. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Врач, старшая медсестра	
5.5. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу и распространению коронавирусной инфекции	Старшая медсестра	
5.6. Важные текущие дела		

Декабрь 2023 года

Вид деятельности	Ответственный	
1	2	
1. Работа с кадрами		
1.1. Анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.	Заведующий Ответственный ПБ	19.12
1.2. Утверждение графика отпусков работников на 2024 год.	Заведующий	До 25.12
1.3. Посещение РМО, курсов повышения квалификации	воспитатели	По графику
2. Организационно – педагогическая работа		
2.1. Консультация «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» - Задачи, особенности, средства разрешения конфликтов в детской среде по каждой возрастной группе	Ст. воспитатель воспитатели	
2.2. Оформление информационной папки • Как помочь детям стать чуткими, щедрыми, милосердными?	Старший воспитатель Воспитатели групп	
2.3. Подготовка к РМО	Заведующий, Старший воспитатель	
2.4. Выставка детских работ «Зимушка - зима»	Воспитатели групп	
2.5. Конкурс на лучшее оформление группы к Новогодним утренникам	Воспитатели	
2.6. Новогодние досуги		
2.7. Составление планов профилактических мероприятий по каждой группе	Старшая медсестра	
2.8. Познавательная - исследовательская и коммуникативная деятельности: - Продолжать работу по обогащению разных по характеру моделей: предметных, знаковых игр. - Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение); - Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность на познание связей и свойств явлений и объектов, направленные на освоение способов познания ; - Обогащать картотеку игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения и экологии человека; - Продолжать работу по оснащению уголков природы в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО; - Продолжать работу по созданию ситуативно-делового общения	Старший воспитатель Воспитатели групп	
2. Работа с родителями		
3.1. Выпуск газеты в ДОУ – «Почему так названы?» - улицы Кемерово.	Старший воспитатель	

3.2. Организация и приобретение новогодних подарков	Родительский комитет	
3.3 Оформление фотоальбома: «Гуляем по городу всей семьей»	Воспитатели, родители воспитанников	
4. Руководство и контроль		
4.1 Систематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Проверка планов • Проверка докладов и выступлений • Проверка оформления и содержания уголков для родителей 4.2. Тематическая проверка: <ul style="list-style-type: none"> • «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях» • Конкурс «Лучший речевой уголок» 	Заведующий, старший воспитатель	
5. Административно-хозяйственная работа		
1	2	
5.1. Контрольные мероприятия комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в музыкальный зал.	Старшая медсестра, заведующий Комиссия по ОТ	
5.2. Работа по актуализации локальных актов и нормативной документации	заведующий	
5.3. Распределение премиального фонда	Комиссия	
5.4..Важные текущие дела		

Январь 2024 года

Вид деятельности	Ответственный	
1	2	
1. Работа с кадрами		
1.1. Об охране жизни и здоровья в зимний период- лед, сосульки(инструктаж)	Заведующий	12.01
1.2. Производственное собрание по итогам проверки ОТ в декабре.	Заведующий	12.01
1.3. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка	Старший воспитатель	По мере поступления
1.4. Оформление годового отчета о выполнении детодней и заболеваемости	Заведующий	До 17.01
2. Организационно – педагогическая работа		
2.1. Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	Социальный педагог, воспитатели	
2.2. Итоги тематической проверки профилактика ДДТТ.Выставка детских работ	Заведующий, Старший воспитатель	
2.3. Кукольный театр в детском саду	Музыкальный руководитель	
3. Работа с родителями		
3.1 Памятки в родительский уголок: - «Безопасность» - «Детский травматизм в зимнее время»	воспитатели	
3.2. Родителям о правах ребенка	Заведующий	
4. Руководство и контроль		
4.1 Систематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Проверка планов • Проверка докладов и выступлений 4.2 Взаимоконтроль: <ul style="list-style-type: none"> • Организация игровой деятельности на прогулке 4.3 Тематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Просмотр совместной организованной деятельности в группах раннего возраста 4.4 Самопроверка: <ul style="list-style-type: none"> • Состояние физ.уголков 4.5 Результаты проведенного мониторинга	Старший воспитатель	
5. Административно-хозяйственная работа		
1	2	
5.1. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Заведующий,	
5.2. Оформление архива документов (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год.	заведующий	
5.3. Разработка плана развития ДООУ и уставных документов	Заведующий	
5.4. Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	Заведующий	По мере необходимости
5.5. Рекомендации: Формирование основ ЗОЖ (здорового образа жизни) сотрудников	Заведующий воспитатели	
5.6 Производственное совещание: <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение графика отпусков • Составление графика работы летом 	Заведующий	До 24.01

Февраль 2024 года

Вид деятельности	Ответственный	
1	2	
1. Работа с кадрами		
1.1. Профилактика распространения вирусных инфекций в ДООУ в период эпидемиологического неблагополучия (консультация)	Старшая медсестра	
1.2. Контроль по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Заведующий	
1.3. Обсуждение новинок педагогической литературы.	Старший воспитатель	По мере поступления
1.4. Подготовка к празднованию дня 8 марта <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение сценария • Распределение ролей • Оформление зала и других помещений 	Музыкальный руководитель	
1.5. Повторяем правила СанПиН. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов»	Старшая медсестра	
2. Организационно – педагогическая работа		
2.1. Деловая игра: «Знаем ли мы права ребенка?»	Старший воспитатель Воспитатели	
2.3. Педагогический совет №3 (февраль) Тема: «Условия для развития конструктивной деятельности дошкольника» <i>Цель: Выработка стратегии в рамках реализации программы развития, целью которой является создание центра современных средств обучения техническому конструированию и моделированию; Развитие творческих способностей дошкольников в условиях центра.</i>		
Подготовка к педсовету		
1. Оформление выставки методической литературы и пособий по развитию познавательных способностей дошкольников.		
2. Тематический контроль «Система работы по развитию у детей творческих способностей в конструктивной деятельности в ДООУ». Цель: Изучение состояния условий в группах детского сада для конструктивно деятельности дошкольников и соответствии их ФГОС ДО и Ф О П ДО.		
3. Выставка проектов по познавательно – исследовательской деятельности в ДООУ.		
4. Организация посещения открытых занятий для развития познавательной активности дошкольников путём организации исследовательской и конструктивной деятельности.		
Повестка дня 1. Выполнение решений предыдущего педсовета		
2. Способы организации исследовательской и конструктивной		

деятельности в группах ДОУ		
3. Результаты смотра уголков		
2.4. «Защитники отечества» - выставка рисунков детей	воспитатели	
2.5. «Ух, ты, масленица!» развлечения для детей	Воспитатели, Муз. руководитель	
2.6. Эстафета сильных и смелых, посвященная Дню защитника Отечества	воспитатели	
2.7. Музыкальные развлечения, посвященные Дню защитника Отечества	Муз. руководитель	
2.8. Консультация по подготовки выступлений к педсовету	Ст. воспитатель	
Работа с родителями		
3.1. Размещение на сайте ДОУ буклета «Жестокое обращение с детьми. Что это такое?»	Ст. воспитатель	
4. Руководство и контроль		
4.1. Оперативный контроль: ✓ проведение прогулок; ✓ организация совместной деятельности по воспитанию КГН	Ст. воспитатель	
4.2. Тематическая проверка: • «Физкультурные занятия и игры на воздухе» • Совершенствование системы работы воспитателей по физическому развитию	Ст. воспитатель	
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ	Заведующий, Родительский совет	
5.2. Проведение производственного контроля в учреждении	Заведующий	
5.3. Проверка организации питания по требованию СанПин	заведующий, старшая медсестра	
5.4. Контроль выполнения санэпидрежима в ДОУ	заведующий	
5.5. Важные текущие дела		

Март 2024 года

Вид деятельности	Ответственный	
1	2	
1. Работа с кадрами		
1.1. Работа по составлению инструкций и актуализацией инструктажей	Заведующий	
1.2. Санитарное состояние групп, взаимопроверка	Воспитатели старшая медсестра	17.03
1.3. Посещение РМО	Воспитатель	По графику
1.4. Празднование Международного женского дня	Музыкальный руководитель	5.03
1.5. О правилах внутреннего трудового распорядка	Заведующий	
2. Организационно – педагогическая работа		
2.1. Консультация: «Особенности современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы с детьми по развитию речи»	учитель- логопед	15.03
2.2. Консультация: «Взаимодействие с семьями воспитанников по развитию речевой активности дошкольников»	воспитатели	До 30.03
2.3. Акция детского общественного движения «Юный инспектор движения» «Скорость - не главное!»	воспитатели	
2.4. СанПиН - консультация	Старшая медсестра	
3. Работа с родителями		
3.1. Анализ заболеваемости детей	Старшая медсестра	
3.2. Заседание родительского совета	Председатель родительского совета	
3.3. Фотовыставка, «Вот какие наши мамы»	Заведующий	
4. Руководство и контроль		
4.1 Систематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Проверка планов • Проверка докладов и выступлений • Выполнение решений педсовета 	Старший воспитатель	
5. Административно - хозяйственная работа		
1	2	
5.1. Укрепление МТБ.	Родительский совет	
5.2. Анализ заболеваемости за первый квартал	старшая медсестра	
5.3. Работа по актуализации локальных актов и нормативных документов	Заведующий	
5.4. Важные текущие дела		

Апрель 2024 года

Вид деятельности 1	Ответственный 2	
1. Работа с кадрами		
1.1. Контроль администрации по ОТ и ТБ	Заведующий, завхоз	
1.2. Производственное совещание «Чистота залог здоровья». Организация коллектива на субботники	Заведующий, коллектив	12 - 17.04
1.3. Посещение РМО	Старший воспитатель	По графику
1.4 Прием заявлений и документов на оформление детей в МБДОУ на 2023 -2024 уч.год.	Заведующий	Весь месяц
1.5. Экологические субботники по уборке территории	Заведующий	
1.6. Работа с поликлиникой по подготовке медицинских карт выпускников	Старшая медсестра	
2. Организационно – педагогическая работа		
2.1. Консультация для воспитателей групп «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников ПДД»		26.04
2.2. Консультация «Роль дидактической игры в развитии дошкольника»	Воспитатели	28.04
2.3 Подготовка материала к проведению мониторинга	Старший воспитатель	
2.4. Всемирный день здоровья. Неделя спорта и здоровья - все группы	Музыкальный руководитель	
2.5. Тематические дни: «День смеха», «День космонавтики»	Воспитатели	
2.5. Консультация «Профилактика кишечной инфекции»	Старшая медсестра	
3. Работа с родителями		
3.1. Развивающая речевая образовательная среда (консультация)	Старший воспитатель	
3.2. Пасхальная ярмарка (выставка поделок детей и их родителей)	Старший воспитатель воспитатели	
4. Руководство и контроль		
4.1 Систематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка воспитателя к НОД; • Проведение итоговой диагностики на конец учебного года всеми воспитателями и специалистами • Анализ самообразования педагогов. Отчет о проделанной работе. 	Старший воспитатель	
4.2. Тематическая проверка: «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»	Старший воспитатель	
4.3. Фронтальная проверка детей подготовительной группы: <ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов освоения программы 	Специалисты, заведующий	
5. Административно-хозяйственная работа		
1	2	
4.1. Подготовка и проведение субботника.	Коллектив, завхоз	
4.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	заведующий,	
4.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий	
4.4. Работа по актуализацией локальных актов и нормативных документов	Заведующий	

Май 2024 года

Педагогический совет № 4 (май)

Тема: «Анализ результатов образовательной работы за 2023-2024 уч. год»

«Международный день музеев» Использовать эффективность музейной педагогики в группе детского сада. Создание Мини-музеев в дошкольных группах. (Тематика детских музеев обширна: от народных промыслов до динозавров, от пуговиц и мячей до семейных архивов) – 18 мая

Вид деятельности	Ответственный	
1	2	
1. Работа с кадрами		
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Заведующий	Май, июнь
1.2. О переходе на летний режим работы (информация для сотрудников)	Заведующий	май
1.3. Посещение РМО	педагоги	По графику
1.4 Составление годовых отчетов	Заведующий, старший воспитатель воспитатели	май
1.5. Организация выпуска детей в школу	Родительский комитет, воспитатели	май
1.6. Экологические субботники по уборке территории	Заведующий	Май, июнь
1.7. Соблюдение санэпидрежима в летний период (санминимум)	Старшая медсестра	Июнь-август
2. Организационно – педагогическая работа		
2.1. Подготовка к педагогическому совету № 5 Тема: Состояние работы ДОУ за прошедший учебный год. Цель: анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы, перспективы работы коллектива на следующий год. Форма проведения: дискуссия. Задания при подготовке: персональные творческие письменные отчеты педагогов и специалистов на тему: «Анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы»	Старший воспитатель	май
- Определение проблемных вопросов на 2024– 2025 учебный год.		
2.2. Двигательный режим пребывания в летний оздоровительный период (консультация)	Старший воспитатель	Май, июнь
2.3 Организация детского творчества летом (консультация)	Старший воспитатель муз.руководитель	июнь
2.4. Консультация «Каким быть летнему отдыху в стенах детского сада?»	старший воспитатель	май
2.5. Оформление материалов по обобщению опыта	Старший воспитатель	май
2.6 Готовность детей к школе – результаты мониторинга детей подготовительной к школе группы	Старший воспитатель	май

	Воспитатель группы	
2.7. Выпускной бал	муз. руководитель	май
2.8. Итоги фронтальной проверки подготовительной группы	старший воспитатель воспитатели	май
3. Работа с родителями		
3.1 Проведение дня открытых дверей для родителей вновь поступающих детей.	Заведующий	май
3.2 Прием заявлений и оформление документации на вновь поступивших детей	Заведующий	Май-июль
4. Руководство и контроль		
4.1 Систематический контроль: • Проверка перспективных планов работы в летний период	старший воспитатель	По графику
5. Административно-хозяйственная работа		
1	2	
5.1. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий	Июнь-август
5.2. Организация летней оздоровительной компании. Инструктаж всех сотрудников	Заведующий Сотрудники ДОУ	
5.3. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями	Заведующий	Июнь-август
5.4. Работа по актуализации локальных актов и нормативных документов	Заведующий	Июнь-август
5.5. Составление плана работ по подготовке ГБДОУ к новому учебному году	завхоз	Июль-август
5.6. Важные текущие дела		постоянно

2.2. Система мониторинга в ДОУ:

2.2.1. Циклограмма форм и видов общего контроля ДОУ

Виды контроля	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Февр.	Март.	Апр.	Май.	Лето
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+		+					+
Анализ заболеваемости			+		+			+		
Выполнение режима прогулки	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
КГН при питании	+			+			+			+
КГН при одевании и раздевании.		+				+			+	
КГН при умывании.	+				+				+	+
Режим проветривания.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проведение закаливающих процедур.	+				+					+
Проведение развлечений		+								
Содержание книжных уголков.	+			+				+		
Содержание музыкальных уголков.		+				+			+	
Содержание физкультурных уголков.		+			+				+	
Оборудование для сюжетно – ролевых игр.		+		+					+	
Оборудование для театрализованной деятельности.							+			
Наличие дидактических игр по задачам. Программы.		+				+			+	
Наличие плана образовательной работы с детьми.		+				+			+	
Проведение родительских собраний.		+			+	+			+	

2.2.2. Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя

Вид	Сроки								
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Тематический		+						+	
Плановый	По плану-графику годового плана								
Оперативный	По запросам и жалобам родителей								
Результаты образовательной деятельности	Ежемесячно								
Исполнительская деятельность	По плану-графику годового плана								
Выполнение программы	I квартал			II квартал			III квартал		
Вопросы преемственности со школой: результаты успеваемости за год				I квартал		II квартал		III квартал	
Диагностика педагогического мастерства	По плану-графику годового плана								
Выполнение режима	Постоянно								
Учебно-методическое обеспечение	I квартал <i>Совет педагогов</i>			II квартал <i>Совет педагогов</i>			III квартал <i>Совет педагогов</i>		
Аудит	По запросам педагогов								

2.2.3. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей хозяйством

месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Формы контроля
август	Готовность помещений ДОУ к новому учебному году: -соблюдение инструкций по ТБ и приказа по охране жизни и здоровья детей; -санитарное состояние, чистота и порядок в помещениях (сан. эпид. режим);	комплексный	проверка
сентябрь	Выполнение правил противопожарной безопасности	предупредительный	Анализ документации
октябрь	Наличие и выполнение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях.	комплексный	Анализ документации
ноябрь	Контроль состояния участков для прогулки.	предупредительный	наблюдение
декабрь	Анализ подготовки к праздникам, выполнение инструкций по противопожарной безопасности.	предупредительный	Наблюдение беседа
январь	Состояние охраны труда кладовых	предупредительный	Наблюдение анализ
февраль	Контроль маркировки мебели и оборудования.	предупредительный	Наблюдение беседа
март	Контроль состояния сантехнического оборудования в группах.	предупредительный	наблюдение
апрель	Контроль санитарного состояния служебных помещений	предупредительный	наблюдение
май	Соблюдение инструкций по противопожарной безопасности в группах, физкультурном зале и музыкальном зале.	предупредительный	Анализ документации
июнь	Контроль оборудования детских площадок.	предупредительный	наблюдение
июль	Контроль оборудования детских площадок.	предупредительный	наблюдение

2.2.4 План летней оздоровительной кампании на 2024 год

Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
1. Оздоровительная работа - Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма	ежедневно	Заведующий, старший воспитатель Ст. медсестра воспитатели	
- Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма		Заведующий, старший воспитатель Ст. медсестра воспитатели	
- Утренний прием, гимнастика, прогулка на свежем воздухе		Заведующий, старший воспитатель Ст. медсестра воспитатели	
- совместная организованная деятельность на свежем воздухе - Беседы с детьми о здоровье: "Болезни грязных рук"	(2 раза в неделю, в часы наименьшей инсоляции, до наступления жары или после спада)	Заведующий, старший воспитатель Ст. медсестра -воспитатели	
- Закаливание - Проведение физкультурных досугов, праздников, игр и развлечений	(по плану ст. м/сестры)	Заведующий, старший воспитатель Ст. медсестра воспитатели	
<i>- ИГРЫ, ДВИГАТЕЛЬНЫЕ РАЗМИНКИ:</i> - на развитие дыхания, упражнения на развитие мелкой моторики - на координацию движений, упражнения на формирование свода стоп - на развитие общей выносливости	ежедневно	Воспитатели	

<p>Медицинское обеспечение условий оздоровления детей</p> <ul style="list-style-type: none"> - Систематически контролировать состояние пищеблока, помещений, участков Детского сада - Проведение инструктажей с сотрудниками пищеблока и техперсонала - Разнообразить меню, увеличить количество овощей и фруктов - Проводить каждыйдневный осмотр территории на наличие грибов, сорной растительности - Осмотр на педикулез, кожные заболевания - Рекомендации воспитателям по работе с детьми в летний период - Консультации для родителей по укреплению здоровья 	<p>По плану Ст. медсестра</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Завхоз Ст. медсестра</p>	
<p>3. Педагогическое обеспечение</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей - Разнообразить содержание развивающейся среды на участках д/сада - Создание оптимального двигательного режима 		<p>Заведующий, Старший воспитатель воспитатели</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Экскурсии и целевые прогулки с детьми по территории д/сада. - Планирование и организация познавательной деятельности детей на свежем воздухе. - Консультации для родителей по укреплению здоровья - Адаптация детей к условиям д/сада - Как организовать летний отдых ребенка - Праздники, развлечения, досуги: - "День защиты детей" (социальное развитие) - «Летняя сказка» - Конкурсы, соревнования в соответствии с перспективным планированием на лето 			
<p>4. Социально-профилактические мероприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Беседы с детьми о безопасности, правилах поведения дома и на улице - Игры по правилам дорожного движения, развлечения 		<p>Старший воспитатель воспитатели</p>	

2.3. Обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся в МБДОУ

2.3.1 Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Закрывать все входные двери на щеколду	В течение года	вахтер
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Февраль	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	завхоз

2.3.2. Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГОи ЧС
Разработать программы лекций и 3памятки по ГО и ЧС для работников	Октябрь	Ответственный по ГОи ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГОи ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

2.3.3. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь и октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	Ноябрь, Август	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	Сентябрь	Заведующий
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

2.4. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медработник
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
Доукомплектование пищеблока оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	завхоз
Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	завхоз
Закупка электронных средств обучения	Сентябрь-октябрь	старший воспитатель
Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-2. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка сантехники (при необходимости)	Сентябрь-октябрь	Завхоз
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Сентябрь	завхоз медработник
Субботники	апрель	завхоз
Инвентаризация	Декабрь и май	завхоз
Анализ выполнения и корректировка ФХД	Ежемесячно	Заведующий
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май - июнь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, завхоз
Подготовка публичного доклада	Июнь - июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025	Июнь - август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	завхоз

**К годовому плану МБДОУ № 223 «Детский сад общеразвивающего вида» на 2023 -2024 учебный год
План организации образовательного процесса в МБДОУ на
2023- 2024 учебный год с учетом тематического принципа¹**

Месяцы учебного года	Тема	Реализация проектов	Праздники/досуги	Традиции
Сентябрь	«Основы безопасности детей дошкольного возраста»	«Что такое детский сад?» «Дружба начинается с улыбки»	«День знаний» Викторина «Правила безопасности»	Целевые прогулки по теме: «Безопасность на дорогах» Занятие – экскурсия в пожарную часть. (старший дошкольный возраст) Районные спортивные соревнования для детей старшего дошкольного возраста «Юный велосипедист» 22 сентября "Всемирный день без автотранспорта"; 5 сентября – День дорожной безопасности
Октябрь	«Осень»	Реализация исследовательских проектов экологической направленности «Юный эколог» (все группы)	«Осень, осень в гости просим» (осенние праздники в группах дошкольного возраста) Районные спортивные соревнования для детей старшего дошкольного возраста «Знатоки шашек»	Экскурсия в осенний парк (старшая и подготовительная группы). Целевые прогулки по территории детского сада (младшая и средняя группы). Выставка детского творчества «Осеннее чудо».
Ноябрь	«Мой город, моя страна, моя планета»	Проектная деятельность патриотической направленности	День толерантности «Игры, обычаи и традиции народов мира»	Выставки детского творчества по теме проекта Районные спортивные соревнования для детей старшего дошкольного возраста «Семейная спартакиада». (подготовительная группа) Городская акция по профилактике ДДТП «Засветись»
Декабрь	«Новый год»	«Волшебный мир воды» - исследовательская деятельность	Новогодние утренники (для всех возрастных групп)	Акция по профилактике ДДТП «Безопасные каникулы или Новый год по «Правилам»
Январь	«Зима»	«Школа здоровья»	Музыкально-спортивный праздник «Олимпийская зима» (для всех возрастных групп)	Участие в районном этапе городского конкурса детского творчества «Дорога и Мы» Районный этап городского конкурса Методических материалов по ПДД

Февраль	«Народные праздники на Руси».	«Масленица. Проводы зимы» (все возрастные группы).	«День защитника Отечества» (средняя, старшая и подготовительная группы)	Районный этап городского конкурса «Азбука безопасности» по тематике ПДД
Март	«Пушкинский день России»(все возрастные группы). Международный день театра.	«Сказка в дверь к нам постучится» театрализованная деятельность	Праздник «8 марта»- все группы	Районные спортивные соревнования для детей старшего дошкольного возраста «Весёлые старты». Акция детского общественного движения «Юный инспектор движения» -«Скорость – неглавное!» Единый информационный день дорожной безопасности
Апрель	«Чудесный мир народного творчества» - (все группы) «Весна»	«Таинственный космос» (младшая, средняя, старшая и подготовительная группы). «Цветущая весна» (все возрастные группы)- Исследовательские проекты	«Космическое путешествие»(средняя, старшая и подготовительная группы)	День здоровья (для всех возрастных групп). Глобальная неделя безопасности – фотовыставка «Безопасный город» 01.04.2022 - День птиц и день смеха
Май	«Бессмертный полк» (для всех возрастных групп) «Наш любимый город»	«Чтобы помнили...» (средняя, старшая и подготовительная группы).	День Победы (для средней, старшей, подготовительной групп). «До свидания, детский сад»(подготовительная группа) Досуговая деятельность «День города» (средняя, старшая и подготовительная группы)	Районные спортивные соревнования «Легкоатлетическое многоборье» (старший дошкольный возраст) 22 мая 2022 мая – Единый день детской дорожной безопасности в СПб Акция «Письмо водителю»
В летний период детский сад работает в каникулярном режиме (1-я неделя июня – 4-я неделя августа)				

¹ Темы досуговых мероприятий могут подлежать корректировке в соответствии с ситуацией развития детских интересов, реализуемых проектов вариативной части ОП ДО учитывать приоритетные направления культурно-исторической ситуации города, государства.

Перспективный план реализации программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста»

Месяц	Мероприятие	Ответственный
сентябрь	1. Инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма на начало учебного года (см. «Перечень инструкций по охране труда ДОУ»).	ответственный по Охране труда
	2. Занятия по ОБЖ с воспитанниками	воспитатели, музыкальный руководитель
	3. Выступление на родительском собрании №1 «Профилактика простудных заболеваний у детей»	старшая медсестра
октябрь	1. Воспитание интереса к физической активности у детей - беседа о профилактике инфекционных заболеваний - беседа о предупреждении травматизма	Воспитатели, музыкальный руководитель
	2. Оформление стенда в методическом кабинете «В помощь воспитателю» – «Изучаем ПДД»	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
	3. Оформление уголка безопасности в группе «Пусть горит зеленый свет!»	воспитатели всех возрастных групп
	4. Оформление папок передвижек, брошюр «Профилактика детского травматизма», «Профилактика простудных заболеваний у детей»	старшая медсестра
ноябрь	1. Встреча с сотрудниками ГИБДД. «Как научить дошкольника не попадать в типичные дорожные «ловушки».	старший воспитатель
декабрь	1. Папки-передвижки для родителей «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог».	старший воспитатель
	2. Просмотр развивающей среды в группах на наличие уголков безопасности. (конкурс на лучший уголок)	заведующий МБДОУ, старший воспитатель

	3.«Школа светофорных наук» - викторина для воспитанников 4. Участие в районном конкурсе «Дорога и мы» 5. Акция «Безопасные каникулы или «правильный» Новый год»	воспитатели, музыкальный руководитель
январь	1. Формирование основ безопасностной жизнедеятельности(беседа «Мы с зарядкой дружим!») 2.Формирование основ безопасности (тренинг по навыкам личной гигиены)	воспитатели всех возрастных групп
февраль	1. Папки-передвижки для родителей «Вредные привычки»	старший воспитатель
	2. Выставка детских работ «Красный, желтый, зеленый»	воспитатели, всех возрастных групп.
март	1.Выставка в ДОУ «Уважайте светофор» (продуктивные виды деятельности) - индивидуальные детские работы, - коллективные детские работы; - семейные работы. 2. Акция детского общественного движения «Юный инспектор движения» - «Скорость – не главное!»	старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
апрель	1.Всероссийская неделя безопасного движения. Тематические занятия «Школа дорожных наук»: - «Шесть дорожных почему?»	музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп
май	1. Инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма в летний оздоровительный период. 2. Единый день детской дорожной безопасности	Ответственный по ОТ