

ПРИНЯТО решением  
Педагогического Совета  
МБДОУ № 223 «Детский сад  
общеразвивающего вида»  
Протокол № 3 от «24» мая 2024г

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МБДОУ № 223  
И.П. Никифорова  
Приказ № 128 А от «27» мая 2024г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Родительского  
комитета  
МБДОУ № 223 \_\_\_\_\_  
О.В. Чудинова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о платных дополнительных образовательных услугах**  
**МБДОУ № 223**  
**«Детский сад общеразвивающего вида»**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданский кодекс РФ;
- ФЗ «О защите прав потребителей»;
- ФЗ «Об образовании в РФ»;
- ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Правила организации платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;
- Приказ Минобрнауки РФ от 10.07.2003 № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере образования»;
- Положение об организации привлечения дополнительных источников финансирования муниципальных образовательных учреждений г. Кемерово, утвержденное Постановлением администрации города Кемерово от 26.11.1998 № 142;
- Постановление администрации города Кемерово от 06.09.2013 № 2762 «Об установлении тарифов на услуги муниципальных дошкольных образовательных учреждений»;
- Устав МБДОУ № 223 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных услуг в МБДОУ № 223 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении.

1.4. Применяемые термины:

«Заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать платные дополнительные образовательные услуги для несовершеннолетних воспитанников на основании договора;

«Исполнитель» - учреждение, оказывающее на основании договора платные дополнительные образовательные услуги.

1.5. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- удовлетворения потребностей населения в области образования, культуры;
- улучшения качества образовательного процесса в Учреждении;
- привлечение дополнительных финансовых источников для совершенствования материально-технической базы и материального стимулирования сотрудников Учреждения.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия Заказчика. Отказ Заказчика от платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий предоставляемых воспитаннику основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются Учреждением.

1.9. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

1.10. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета по согласованию с Родительским комитетом и утверждается Руководителем Учреждения.

1.11. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.12. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического совета по согласованию с Родительским комитетом Учреждения и утверждается Руководителем. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.13 Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и распределяются в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной Руководителем Учреждения, используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

1.14. Стоимость услуги складывается из затрат, необходимых на материальное стимулирование сотрудников, привлеченных к организации и оказанию платных услуг на основании договоров, на совершенствование материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг по содержанию движимого и недвижимого муниципального имущества.

1.15. Денежные расчеты при оказании платных дополнительных образовательных услуг производятся на основании договора путем внесения денежных средств в валюте Российской Федерации на расчетный счет Учреждения через филиалы Банка, устройства самообслуживания.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1. Учреждение вправе оказывать Заказчику следующие платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом Учреждения:

2.1.1. Платные дополнительные образовательные услуги:

- А) Занятия по хореографии «Веселый каблучок»;
- Б) Подготовка к школе «Учусь учиться» (подгрупповые занятия);
- В) Занятия по развитию вокальных навыков «Звонкие капельки».
- Г) «Песочная фантазия» - рисование песком.
- Д) «Волшебная бумага» - нестандартная аппликация из различных материалов.

## **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. Планирование, организацию, координацию деятельности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг Заказчикам в соответствии с настоящим Положением осуществляют старший воспитатель Учреждения.

3.2. Руководство и контроль деятельности по предоставлению платных услуг Заказчикам в соответствии с настоящим Положением осуществляют Руководитель Учреждения.

3.3. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормативам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья воспитанников;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое программно-методическое и техническое обеспечение.

3.3. Учреждение до заключения договора с Заказчиком предоставляет достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечив правильный выбор услуг. Информация располагается в удобном для обозрения месте и содержит следующие сведения:

- Учреждение - наименование и юридический адрес, наличие лицензии с указанием регистрационного номера, срока ее действия и органа, выдавшего лицензию;

- перечень платных услуг;
- порядок приема и требования к потребителям услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информация о них (Ф.И.О., сведения об образовании и квалификации, о курсовой подготовке).

3.4. Руководитель Учреждения издает приказ об организации платных услуг в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- кадровый состав, проводящий платные услуги и его функциональные обязанности;
- состав воспитанников по платным образовательным программам;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.5. В рабочем порядке Руководитель Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список воспитанников, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного года);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты тарифа платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.6. Руководитель Учреждения заключает договоры с Заказчиком на оказание платных услуг.

Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Учреждения - юридического лица;
- б) место нахождения Учреждения;
- в) фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество воспитанника;
- ж) права, обязанности и ответственность Учреждения, Заказчика и воспитанника;
- з) полная стоимость платной услуги, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид и направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы;
- н) порядок изменения и расторжения договора;

3.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой – у Заказчика.

3.9. Платные услуги оказываются Заказчику в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.10. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 3 человек и не более 20 в группе.

3.11. Продолжительность занятий устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста детей и оказываемых платных услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

#### **4. Порядок получения и расходования денежных средств**

4.1. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств.

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.3. Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится безналичным путем на расчетный счет Учреждения, не позднее 10 числа текущего месяца.

4.4. При непосещении воспитанником по причинам болезни, карантина, отпуска на основании предоставленных справок, внесенная за время посещения плата засчитывается в последующие платежи.

4.5. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью реинвестируются в Учреждении в соответствии с утвержденной сметой расходов.

4.6. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход распределяется на следующие цели Учреждения:

- развитие материальной базы – 25% (в том числе оплата налога на имущество);
- заработная плата - 60% (в том числе 10% руководителю организатору платных услуг, 50 % заработная плата исполнителя, с учетом всех вычетов);
- 5% бухгалтерский учет;
- коммунальные услуги- 10%.

#### **5. Ответственность Учреждения и Заказчика при оказании платных услуг**

5.1. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

5.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.3. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон, либо по требованию одной из сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.7. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных услуг более чем на 1 месяц;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

5.8. Контроль над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образования администрации города Кемерово и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.9. Органы управления образования города Кемерово вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.